

# **PLAATSELIJKE REGELING VOOR DE WIJKGEMEENTE DEN HAAG WEST VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE 's-GRAVENHAGE**

## **PREAMBULE**

De wijkkerkenraden van de Hervormde wijkgemeente Maranathakerk en de Protestantse wijkgemeente Bergkerk/Bethelkapel,

*overwegende dat:*

- de algemene kerkenraad van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage (hierna: de algemene kerkenraad) de Hervormde wijkgemeente Maranathakerk en de Protestantse wijkgemeente Bergkerk/Bethelkapel (hierna: de wijkgemeenten) bij zijn besluit van 18 oktober 2011 conform Ordinantie 2-16-7 van de Kerkorde en Ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland heeft samengebracht in een combinatie van wijkgemeenten;
- de algemene kerkenraad daarbij de intentie heeft uitgesproken dat de wijkgemeenten uiterlijk in 2015 zullen opgaan in een nieuw te vormen wijkgemeente;
- de samenwerking tussen de wijkgemeenten sindsdien geleidelijk vorm en inhoud heeft gekregen;
- de kerkenraad en het moderamen inmiddels feitelijk op het niveau van de combinatie functioneren;
- op 7 december 2014 de bevestiging heeft plaatsgevonden van de HBO-theoloog die conform het besluit van de algemene kerkenraad van 18 oktober 2011 gedurende een periode van vijf jaar in de combinatie en in de nieuw te vormen wijkgemeente werkzaam mag zijn;
- de combinatie van wijkgemeenten inmiddels een beroep heeft uitgebracht op een predikant die 21 juni 2015 als wijkpredikant is bevestigd;
- de wijkkerkenraden zo de tijd rijp achten vorm en inhoud te geven aan het besluit van de algemene kerkenraad de wijkgemeenten samen te voegen tot een nieuwe wijkgemeente;

*gehoord:*

- de leden van de wijkgemeenten<sup>1</sup>;

*handelend op grond van:*<sup>2</sup>

- het besluit van de algemene kerkenraad van 31 mei 2016 tot samenvoeging van de wijkgemeenten tot een nieuwe wijkgemeente in Den Haag West;
- de verkregen instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering;

treffen de volgende regeling voor het leven en werken van de nieuwe wijkgemeente:

---

<sup>1</sup>Cf. Ordinantie 2-16-6.

<sup>2</sup>Cf. Ordinantie 2-16-6.

## **I. ALGEMENE BEPALINGEN**

### *Artikel 1: de wijkgemeente*

1. De wijkgemeente draagt de naam: Protestantse wijkgemeente Den Haag West.
2. De wijkgemeente heeft de beschikking over de Bergkerk en Maranathakerk als kerkelijke centra.
3. De wijkgemeente draagt en neemt medeverantwoordelijkheid voor het buurt-en-kerkhuis Bethel, dat een diaconale locatie is onder eindverantwoordelijkheid van het College van diakenen en onder managementverantwoordelijkheid van Stek (Stichting voor Stad en Kerk).

## **II. ORGANISATIE EN WERKWIJZE**

### *Artikel 2: kader*

1. De wijkgemeente handelt en wordt bestuurd overeenkomstig het bepaalde in de Kerkorde en Ordinantie van de Protestantse Kerk in Nederland en de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage.
2. De plaatselijke regeling voor de wijkgemeente beoogt daarvan een invulling te zijn.

### *Artikel 3: de wijkkerkenraad<sup>3</sup>*

1. De wijkkerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.
2. De wijkkerkenraad bestaat uit de predikanten en ten minste 4 ouderlingen, ten minste 2 ouderlingen-kerkrentmeesters en ten minste 4 diakenen, van wie ten minste 2 diakenen met de bijzondere opdracht werkzaam te zijn ten behoeve van het buurt-en-kerkhuis Bethel.
3. De wijkkerkenraad kan besluiten een of meer adviserende leden aan de wijkkerkenraad toe te voegen. Adviserende leden zijn in ieder geval de in de wijkgemeente werkzame kerkmusici.
4. De wijkkerkenraad heeft tot taak alles wat bij Ordinantie 4-7 van de Kerkorde in samenhang met artikel 3 van de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage aan hem is opgedragen.
5. De wijkkerkenraad komt ten minste zes maal per jaar bijeen.
6. Vergaderingen van de wijkkerkenraad worden ten minste 5 dagen voorafgaand aan de vergadering bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken die aan de orde zullen komen (de agenda).
7. Van de vergaderingen van de wijkkerkenraad worden schriftelijke en/of digitale verslagen en/of besluitenlijsten opgesteld. Deze worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering van de wijkkerkenraad.
8. Leden van de wijkgemeente kunnen de vergaderingen van de wijkkerkenraad als toehoorder bijwonen, tenzij de wijkkerkenraad besluit dat een vergadering geheel of gedeeltelijk een besloten karakter draagt.
9. Een impressie van het in de wijkkerkenraad besprokene en beslotene wordt gepubliceerd in het wijkkerkblad.

### *Artikel 4: de wijkraad van kerkrentmeesters*

1. De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste 2 ouderling-kerkrentmeesters en ten minste 2 kerkrentmeesters.

---

<sup>3</sup> Ordinantie 4-6-3a.



2. De wijkraad van kerkrentmeesters heeft tot taak de werkzaamheden zoals beschreven in artikel 5 van de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van niet-diaconale aard van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage en handelt daarbij overeenkomstig het in die regeling bepaalde.

*Artikel 5: de wijkraad van diakenen*

1. De wijkraad van diakenen bestaat uit ten minste 4 diakenen. Ten minste 2 van hen gaan de wijkgemeente voor in het geven van vorm en inhoud aan de betrokkenheid van de wijkgemeente bij het buurt-en-kerkhuis Bethel.
2. De wijkraad van diakenen heeft tot taak de werkzaamheden zoals beschreven in artikel 7 van de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage en handelt daarbij overeenkomstig het in die regeling bepaalde.

*Artikel 6: het moderamen*

1. De wijkkerkenraad kiest uit zijn midden en uit de wijkraad van kerkrentmeesters een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor.
2. In elk geval maakt een predikant deel uit van het moderamen.
3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de wijkkerkenraad, de uitvoering van besluiten van de wijkkerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording van de wijkkerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.
4. Van de vergaderingen van het moderamen worden schriftelijke en/of digitale verslagen en/of besluitenlijsten opgesteld. Deze worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering het moderamen.

*Artikel 7: commissies van de wijkkerkenraad<sup>4</sup>*

1. De wijkkerkenraad kan besluiten commissies in te stellen die hem bijstaan.
2. De leden van commissies worden benoemd door de wijkkerkenraad. Ook anderen dan ambtsdragers zijn in commissies benoembaar.
3. Commissies werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de wijkkerkenraad.
4. De werkwijze van een commissie kan worden geregeld in een door de wijkkerkenraad vast te stellen reglement.
5. Commissies doen eenmaal per jaar verslag van hun werkzaamheden in de wijkkerkenraad en dienen op hun gebied de wijkkerkenraad gevraagd en ongevraagd van advies.

*Artikel 8: de locatieteams Maranathakerk en Bergkerk*

1. De wijkkerkenraad stelt in elk geval de volgende commissies van de wijkkerkenraad in:
  - a. een locatieteam Maranathakerk; en
  - b. een locatieteam Bergkerk.
2. De locatieteams bestaan elk uit ten minste 5 leden waarvan ten minste een predikant of kerkelijk werker, en ten minste 2 ouderlingen en 1 diaken.

---

<sup>4</sup>Cf. Ordinantie 4-8-4.

3. De locatieteams:
  - a. fungeren als broedplaats voor beleid en kunnen voorstellen voor de invulling van leven en werken van de wijkgemeente voorleggen aan de wijkkerkenraad;
  - b. zijn liturgisch en inhoudelijk verantwoordelijk voor de zondagse eredienst in de Maranathakerk, respectievelijk de Bergkerk;
  - c. verzorgen praktische en administratieve taken voor en rond de Maranathakerk, respectievelijk de Bergkerk.

*Artikel 9: vertegenwoordiging in stuurgroep Bethel*

1. Buurt- en kerkhuis Bethel is een diaconale locatie onder medeverantwoordelijkheid van de wijkgemeente, de ambtelijke eindverantwoordelijkheid van het College van diakenen en onder managementverantwoordelijkheid van Stek. Stek draagt derhalve de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleid, de financiën en de dagelijkse gang van zaken.
2. Stek geeft aan deze verantwoordelijkheid vorm en inhoud in samenspraak met de door Stek ingestelde stuurgroep Bethel.
3. Met de afvaardiging van 2 diakenen naar de stuurgroep geeft de wijkkerkenraad vorm aan zijn medeverantwoordelijkheid voor het buurt- en kerkhuis Bethel.
4. Via deze afvaardiging brengt de wijkkerkenraad onder meer voorstellen voor activiteiten in die vanuit de wijkgemeente in Bethel een plaats kunnen krijgen.
5. De afvaardiging rapporteert regelmatig aan de wijkkerkenraad over het reilen en zeilen van het buurt-en-kerkhuis.
6. De wijkkerkenraad ontvangt vanuit de stuurgroep jaarlijks een jaarplan aan het begin van het seizoen en een jaarverslag aan het eind van het seizoen.

### **III. Procedures bij het nemen van besluiten**

*Artikel 10: besluitvorming<sup>5</sup>*

1. Besluitvorming in de wijkkerkenraad, in het moderamen, in de locatieteams, in de wijkraad van kerkrentmeesters, in de wijkraad van diakenen en in commissies van de wijkkerkenraad vindt steeds plaats na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparigheid van stemmen.
2. Blijkt eenparigheid van stemmen niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen tellen daarbij niet mee.
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd.
4. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen opnieuw, dan is het voorstel verworpen.
5. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden ter vergadering aanwezig is.
6. Indien ter vergadering niet het voorgeschreven quorum aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook indien dan het quorum niet aanwezig is.

---

<sup>5</sup>Cf. Ordinantie 4-5.



#### *Artikel 11: stemmen over personen*

1. Stemmingen over personen vinden schriftelijk plaats. Tenzij een of meer van de aanwezige leden daartegen bezwaar maken, kan mondeling worden gestemd indien er niet meer kandidaten zijn dan er worden verkozen.
2. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen opnieuw, dan is de kandidaat niet verkozen.
3. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
4. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
5. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen opnieuw, dan beslist het lot.

#### *Artikel 12: het kennen en horen van de gemeente<sup>6</sup>*

1. De wijkkerkenraad neemt besluiten tot wijziging van de gang van zaken in de wijkgemeente ten aanzien van:
  - a. het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
  - b. het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
  - c. het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
  - d. de wijze van de verkiezing van ambtsdragers; en
  - e. het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk tussen man en vrouw;en besluiten ter zake van:
  - f. de aanduiding en de naam van de wijkgemeente<sup>7</sup>;
  - g. het wijzigen van de plaatselijke regeling van de wijkgemeente; en
  - h. de vaststelling van een beleidsplan voor de wijkgemeente;niet dan nadat de wijkgemeente daarin is gekend en gehoord overeenkomstig de in dit artikel beschreven procedure.
2. Het kennen en horen van de wijkgemeente vindt plaats door ter inzagelegging van het voorgenomen besluit bij de scriba van de wijkgemeente.
3. Bekendmaking van de terinzagelegging van het voorgenomen besluit vindt plaats door:
  - a. afkondiging van de terinzagelegging gedurende twee zondagen in de eredienst;
  - b. publicatie van het voorgenomen besluit of de verkorte inhoud daarvan gedurende twee zondagen in de mededelingenbrief die rond de eredienst aan de aanwezige leden van de wijkgemeente wordt uitgereikt; en
  - c. publicatie van het voorgenomen besluit op de website(s) van de wijkgemeente. Bij de bekendmaking wordt aangegeven op welke wijze en binnen welke termijn leden van de wijkgemeente hun mening over het voorgenomen besluit kenbaar kunnen maken.
4. In de gevallen bedoeld in het eerste lid, onderdelen b en e vindt het kennen en horen van de wijkgemeente plaats in de vorm van een beraad. Het tijdstip van het beraad wordt bekend gemaakt gelijktijdig met de bekendmaking van het voorgenomen besluit zoals beschreven in het derde lid. Het beraad vindt niet

---

<sup>6</sup> Ordinantie 4-8-7.

<sup>7</sup> Ordinantie 2-11-3.

eerder plaats dan nadat twee weken zijn verstreken na de tweede afkondiging als bedoeld in het derde lid, onderdeel a.

5. In andere gevallen dan bedoeld in het eerste lid, kan de wijkkerkenraad, indien hij dat opportuun acht, besluiten tot het kennen en horen van de wijkgemeente over een voorgenomen besluit. Het tweede en derde lid zijn in dat geval van overeenkomstige toepassing.

*Artikel 13: het kennen en horen van de wijkgemeente in samenwerking met de algemene kerkenraad<sup>8</sup>*

1. Indien in de algemene kerkenraad besluiten aan de orde zijn inzake:
  - a. het voortbestaan van de wijkgemeente;
  - b. het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere wijkgemeente;
  - c. de plaats van samenkomst van de wijkgemeente; en/of
  - d. het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen, of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw van de wijkgemeente;vindt besluitvorming niet plaats dan nadat de wijkgemeente daarin overeenkomstig het bepaalde in art. 2, veertiende lid, onderdeel a, van de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage door de algemene kerkenraad in samenwerking met de wijkkerkenraad is gekend en gehoord.

#### **IV. DE VERKIEZING VAN AMBTSDRAGERS**

*Artikel 14: kiesgerechtigde leden*

Kiesgerechtigd zijn:

- belijdende leden van de wijkgemeente;
- doopleden van de wijkgemeente vanaf hun 18<sup>e</sup> verjaardag.

*Artikel 15: de verkiezing van predikanten*

1. Na daartoe conform ordinantie 3-3-3 en artikel 8 van de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage verkregen toestemming van de algemene kerkenraad, stelt de wijkkerkenraad een beroepingscommissie in waarin naast leden van de wijkkerkenraad ook andere gemeenteleden en een door de algemene kerkenraad uit zijn midden aangewezen lid zitting hebben.
2. De wijkgemeente wordt uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de wijkkerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing als predikant in aanmerking komen.
3. De beroepingscommissie doet een voordracht aan de wijkkerkenraad voor vervulling van de bestaande vacature.
4. De wijkkerkenraad besluit samen met de algemene kerkenraad in een gezamenlijke vergadering over kandidaatstelling van de door de beroepingscommissie voorgedragen persoon. Daarbij dienen wijkkerkenraad en algemene kerkenraad beide met de kandidaatstelling in te stemmen.
5. De wijkkerkenraad schrijft een vergadering uit van de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente. Aankondiging vindt minimaal drie weken voorafgaand aan de vergadering plaats.
6. De kandidaat is verkozen indien op hem of haar ten minste tweederde van de geldige stemmen is uitgebracht.

---

<sup>8</sup> Ordinantie 4-8-7.



7. Op de verkiezing van predikanten is Ordinantie 3, artikelen 3, 4 en 5 onverminderd van toepassing.

*Artikel 16: de verkiezing van ouderlingen en diakenen*

1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt op initiatief van de wijkkerkenraad plaats conform Ordinantie 3-6. De wijkkerkenraad stelt daarbij het moment voor de verkiezing vast.
2. Aanbevelingen. Voorafgaande aan de verkiezing wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen, die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.
3. Verkiezingsprocedure.
  - a. Bij de aanbevelingen wordt het ambt vermeld waarvoor de betrokkene wordt aanbevolen.
  - b. Als voor dat ambt geen aanbevelingen zijn binnen gekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, geschiedt de verkiezing door de kerkenraad.
  - c. Als voor dat ambt aanbevelingen zijn binnen gekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, maakt de kerkenraad een lijst op met de namen van hen die voor dat ambt door tien of meer stemgerechtigde leden zijn aanbevolen en die verkiesbaar zijn. De kerkenraad kan de lijst aanvullen met de namen die door de kerkenraad zelf voor dat ambt worden aanbevolen.
  - d. Als het aantal namen op de lijst niet groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, worden de kandidaten door de kerkenraad verkozen verklaard.
  - e. Als het aantal op de lijst groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente.
4. Ambtsdragers worden verkozen voor een termijn van vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar voor een van geval tot geval vast te stellen termijn van ten minste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf jaar aaneengesloten ambtsdrager kunnen zijn.
5. Ambtsdragers die niet ter stond herkiesbaar zijn, zijn eerst van een periode van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden is verstreken herkiesbaar.
6. De wijkkerkenraad stelt voor ouderlingen en diakenen een rooster van aftreden vast. Indien tussentijds een vacature ontstaat, handelt de wijkkerkenraad naar bevind van zaken.

## **V. BELEIDSPLAN**

*Artikel 17: het beleidsplan*

1. De wijkkerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op.<sup>9</sup>
2. De wijkkerkenraad kan de voorbereidingen voor een beleidsplan opdragen aan een door de wijkkerkenraad ingestelde commissie.
3. De wijkkerkenraad stelt het beleidsplan niet vast, dan nadat de wijkgemeente daarover overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 is gekend en gehoord.

---

<sup>9</sup> Cf. Ordinantie 4-8-5.

## **VI. OVERIGE BEPALINGEN**

### *Artikel 18: kerkdiensten*

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de wijkkerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Maranathakerk en/of de Bergkerk.

### *Artikel 19: andere levensverbintenissen*

In de wijkgemeente kunnen andere levensverbintenissen van twee personen als bedoeld in Ordinantie 5-4 als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Daarbij wordt gehandeld naar analogie van ordinantie 5-3.

### *Artikel 20: jaargesprekken predikanten en kerkelijk werkers<sup>10</sup>*

1. Jaarlijks wijst de wijkkerkenraad uit zijn midden een vertegenwoordiging aan voor het voeren van jaargesprekken met elk van de in de wijkgemeente werkzame predikanten en in het ambt bevestigde kerkelijk werkers.
2. In elk gesprek komt aan de orde de kwaliteit van het werk van de kerkenraad als geheel en van de betrokkene in het bijzonder als ook het welbevinden van de betrokkene.
3. Het karakter van het gesprek wordt bepaald door de gelijkwaardigheid van de ambten.

### *Artikel 21: functionerings- en evaluatiegesprekken*

1. De wijkraad van kerkrentmeesters voert jaarlijks een functioneringsgesprek met de koster. Bij deze gesprekken betreft de wijkraad van Kerkrentmeesters, bij voorkeur in overleg met de betrokkene, vertegenwoordigers van relevante werkterreinen. In dit gesprek komt in elk geval aan de orde of naar eigen gevoel en naar dat van de wijkkerkenraad hij/zij tot tevredenheid zijn/haar rol vervult bij het verwezenlijken van de in de arbeidsovereenkomst vastgelegde taken.
2. De wijkraad van kerkrentmeesters voert jaarlijks een functioneringsgesprek met organisten en cantores (verder te noemen: kerkmusici) die een arbeidsovereenkomst hebben met de PGG. Bij deze gesprekken betreft de wijkraad van Kerkrentmeesters, bij voorkeur in overleg met de betrokkene, vertegenwoordigers van relevante werkterreinen. In dit gesprek komt in elk geval aan de orde of naar eigen gevoel en naar dat van de wijkkerkenraad hij/zij tot tevredenheid zijn/haar rol vervult bij het verwezenlijken van de in de arbeidsovereenkomst vastgelegde taken, uitgewerkt in beleid en doelstellingen van het kerkelijk centrum waaraan hij/zij is verbonden.
3. De wijkkerkenraad draagt de verantwoordelijkheid voor het houden van een jaarlijks evaluatiegesprek met hulpkoster en kerkmusici die geen arbeidsovereenkomst hebben met de PGG. Deze gesprekken worden gevoerd volgens dezelfde uitgangspunten als beschreven in het tweede lid, tweede en derde volzin.

### *Artikel 22: geheimhouding<sup>11</sup>*

1. Zij die een ambt dragen, zij die een dienst of functie vervullen en zij die vanwege gemeente of kerk een taak vervullen, zijn geheimhouding verplicht ten aanzien van alle zaken die hun in de uitoefening van hun ambt, dienst, functie of taak ter kennis komen en een vertrouwelijk karakter dragen.

---

<sup>10</sup> Cf. Ordinantie 4-8-6a.

<sup>11</sup> Cf. Ordinantie 4-2.



2. Deze geheimhoudingsplicht blijft bestaan nadat ambt, dienst, functie of taak is beëindigd.

*Artikel 23: archivering*

Het lopend archief van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ordinantie 11-2-7, sub g.

## **VII. WIJZIGING EN INWERKINGTREDING**

*Artikel 24: wijziging plaatselijke regeling*

Deze plaatselijke regeling kan worden gewijzigd door de wijkkerkenraad, nadat de wijkgemeente daarover overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 is gekend en gehoord.

*Artikel 25: inwerkingtreding*

Deze plaatselijke regeling treedt in werking met ingang van 4 december 2016.

## ONDERTEKENING

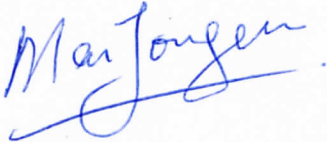
Aldus vastgesteld te 's-Gravenhage op 4 december 2016,

voor de wijkkerkenraad van de  
Protestantse wijkgemeente  
Bergkerk/Bethelkapel,

voor de wijkkerkenraad van de  
Hervormde wijkgemeente  
Maranathakerk,

---

de voorzitter,



Marion Jongens

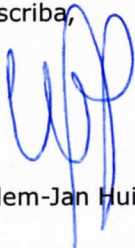
de voorzitter,



Jan Goossensen

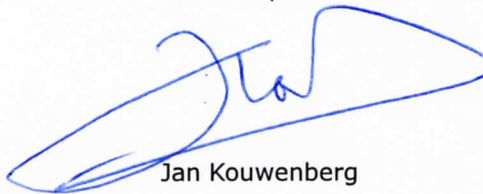
---

de scriba,



Willem-Jan Huijssoon

de scriba,



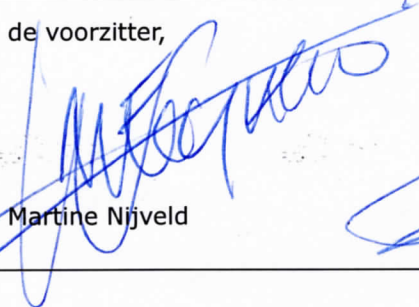
Jan Kouwenberg

---

voor de wijkkerkenraad van de wijkgemeente Den Haag West,

---

de voorzitter,



Martine Nijveld

de scriba,



Jan Kouwenberg

---



## TOELICHTING

### Algemeen

In de plaatselijke regeling voor de nieuw te vormen wijkgemeente wordt een aantal organisatorische zaken geregeld. De bewegingsruimte is daarbij beperkt: binnen de Protestantse Kerk in Nederland zijn de Kerkorde en Ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland van toepassing die op een hoog detailniveau het leven en werken van de gemeente beschrijven. Samen beslaan deze 116 pagina's. Daarnaast kent de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage een eigen plaatselijke regeling die bedoelt op stedelijk niveau invulling te geven aan de Kerkorde en Ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland. De stedelijke plaatselijke regeling telt 27 pagina's en is eveneens onverkort op de wijkgemeente van toepassing. Daaronder hangt als het ware dan nog de plaatselijke regeling van de wijkgemeente.

Ordinantie 4-8-6 schrijft voor dat een kerkenraad een regeling voor zijn wijze van werken maakt, waarin in ieder geval wordt geregeld: het bijeenroepen van vergaderingen, de wijze waarop de gemeente bij het nemen van een aantal specifiek omschreven besluiten wordt gekend en gehoord, de openbaarmaking van besluiten, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van de archieven. De recent opgenomen Ordinantie 4-8-6a voegt daar nog aan toe dat een regeling moet worden getroffen voor het houden van jaargesprekken. Andere eisen aan de inhoud van de plaatselijke regeling worden niet gesteld.

In deze regeling worden uiteraard de specifiek voorgeschreven onderwerpen behandeld. Daarbij wordt op een aantal plaatsen in een voetnoot verwezen naar de toepasselijke Ordinantie. Ook wordt een aantal andere zaken geregeld. Dat is een kwestie van smaak en van keuzes maken. Door een aantal onderwerpen op te nemen die ook in de landelijke en/of stedelijke regelingen worden behandeld, is het mogelijk op één plek terug te vinden waar de wijkgemeente aan toe is. Andersom is het weinig praktisch al te veel onderwerpen die landelijk en stedelijk al geregeld zijn in deze regeling op te nemen. Dan wordt het een te dik document dat als vanzelf juist ontoegankelijk wordt.

De vaststelling van deze plaatselijke regeling verloopt volgens de hierna beschreven procedure:

1. het concept "Plaatselijke Regeling voor de wijkgemeente" wordt besproken in het Moderamen van de kerkenraad van de wijkgemeente Den Haag West;
2. het concept wordt voorgelegd aan de kerkenraad van de wijkgemeente De Haag West i.o. ( gecombineerde wijkkerkenraden van Maranathakerk en Bergkerk/Bethelkapel);
3. indien de wijkkerkenraad akkoord is, wordt het stuk voorgelegd aan het moderamen van de algemene kerkenraad;
4. het moderamen van de algemene kerkenraad organiseert in overleg met de kerkenraad van wijkgemeente Den Haag West i.o. het horen van de gemeente via gemeenteberaden in Bergkerk en Maranathakerk;
5. na de gemeenteberaden verzoekt de algemene kerkenraad op basis van Ordinantie 2-16-6 van de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland het breed moderamen van Classis Den Haag I & II of zij met goedvinden kan meewerken aan het besluit tot samenvoeging van de Protestantse wijkgemeente

- Bergkerk/Bethelkapel en de Hervormde wijkgemeente Maranathakerk tot één nieuwe wijkgemeente Den Haag West;
6. indien en nadat het breed moderamen van de Classis zich positief heeft uitgesproken, neemt de algemene kerkenraad een besluit tot samenvoeging en vorming van de nieuwe wijkgemeente Den Haag West en stelt de grenzen van de wijkgemeente vast;
  7. vervolgens stelt de wijkkerkenraad de "de Plaatselijke Regeling van de wijkgemeente" vast.

## **Preamble**

De preambule beschrijft de wens van de wijkkerkenraden van de Hervormde wijkgemeente Maranathakerk en de Protestantse wijkgemeente Bergkerk/Bethelkapel om één wijkgemeente te gaan vormen. Ook beschrijft de preambule de daarvoor te volgen procedure. Formeel ligt het besluit tot samenvoeging van wijkgemeenten niet bij de wijkkerkenraden. Die beslissing is voorbehouden aan de algemene kerkenraad, waarbij vooraf instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering nodig is. De wijkkerkenraden kunnen – na het formele besluit van de algemene kerkenraad – wel voorzieningen treffen voor het leven en werken van de nieuw gevormde wijkgemeente. Dat is waarin deze plaatselijke regeling voorziet.

De leden van de wijkgemeenten moeten worden gekend en gehoord voordat het besluit tot samenvoeging kan worden genomen. Dit is niet in de eerste plaats een taak voor de kerkenraden van de wijkgemeenten zelf, maar voor de algemene kerkenraad. Artikel 2, veertiende lid van de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage schrijft voor dat de algemene kerkenraad het kennen en horen van de wijkgemeenten doet plaatsvinden in samenwerking met de wijkkerkenraden.

## **I. Algemene bepalingen**

De regeling begint bij het begin: in artikel 1 met de naamgeving van de nieuwe wijkgemeente, met de aanwijzing van de vierplekken Bergkerk en Maranathakerk en met het tot uitdrukking brengen van de bijzondere verbondenheid van de wijkgemeente met het buurt- en kerkhuis Bethel.

## **II. Organisatie en werkwijze**

Zoals in de inleiding beschreven, zijn op het functioneren van de wijkgemeente de bepalingen van de Kerkorde en Ordinanties van de Protestantse Kerk Nederland en de plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage van toepassing. Het is netjes dat in de lokale regeling tot uitdrukking te brengen. Dat gebeurt in artikel 2.

De artikelen 3, 4, 5 en 6 regelen de basisstructuur voor de inrichting van het bestuur van de wijkgemeente. Deze bepalingen zijn goeddeels ontleend aan de Kerkorde en Ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland en sluiten aan bij de Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage waar het de verdeling van verantwoordelijkheden betreft tussen de verschillende organen op stedelijk en op wijkniveau betreft. Artikel 3 voorziet in de in Ordinantie 4-8-6 voorgeschreven



regelingen voor het bijeenroepen van vergaderingen van de wijkkerkenraad (vijfde lid), de toelating van niet-leden van de wijkkerkenraad tot zijn vergaderingen (zevende lid) en de openbaarmaking van besluiten van de wijkkerkenraad (achtste lid).

In artikel 7 wordt de mogelijkheid geopend commissies van de kerkenraad in te stellen. Dat is op dit moment reeds staande praktijk: te denken is bijvoorbeeld aan de liturgiecommissie, aan de ZWO-commissie en aan de commissies die het bezoekwerk binnen de wijkgemeenten organiseren en uitvoeren. Ook hebben beide kerkenraden bijvoorbeeld eerder een commissie in het leven geroepen die het beleidsplan 'Huis van God, thuis voor mensen' heeft voorbereid. Commissies zijn altijd werkzaam onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Expliciet wordt geregeld dat leden van commissies geen ambtsdrager behoeven te zijn.

Ook conform de recent gegroeide praktijk voorziet artikel 8 in de inrichting van locatieteams. In de structuur van de plaatselijke regeling hebben deze het karakter van commissie van de wijkkerkenraad. De locatieteams hebben een aantal taken. Zij dragen bij aan de beleidsvorming binnen de wijkgemeente. Ideeën die in de locatieteams worden ontwikkeld, kunnen te allen tijde ter bespreking worden voorgelegd aan de wijkkerkraad. Ook dragen zij de inhoudelijke en liturgische verantwoordelijkheid voor de zondagse eredienst in hun locatie. Ten slotte nemen zij praktische en administratieve taken rond hun locatie voor hun rekening.

Binnen de grenzen van de wijkgemeente bevindt zich het buurt-en-kerkhuis Bethel. Buurt- en kerkhuis Bethel is een diaconale locatie onder de medeverantwoordelijkheid van de wijkgemeente, de ambtelijke eindverantwoordelijkheid van het College van diakenen en onder de managementverantwoordelijkheid van Stek. Stek is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid van het buurt- en kerkhuis, de financiën en de dagelijkse gang van zaken. Artikel 9 regelt dat de wijkkerkenraad medeverantwoordelijkheid draagt voor het buurt- en kerkhuis. Dit komt tot uitdrukking in de afvaardiging van twee diakenen naar de stuurgroep Bethel. Deze diakenen rapporteren regelmatig aan de wijkkerkenraad over het reilen en zeilen van het buurt- en kerkhuis. Ook ontvangt de wijkkerkenraad jaarlijks het jaarplan en het jaarverslag van het buurt- en kerkhuis.

### **III. Procedures bij het nemen van besluiten**

In dit onderdeel wordt beschreven op welke wijze binnen de wijkgemeente besluiten worden genomen. De bepalingen zijn rechtstreeks ontleend aan de van toepassing zijnde Ordinanties.

Artikel 12 regelt de wijze waarop de wijkgemeente wordt gehoord bij het nemen van een aantal specifiek in de Ordinanties omschreven besluiten. Het betreft:

- a. het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- b. het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
- c. het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
- d. de wijze van de verkiezing van ambtsdragers; en
- e. het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk tussen man en vrouw;



en besluiten ter zake van:

- f. de aanduiding en de naam van de wijkgemeente<sup>12</sup>; en
- g. het wijzigen van de plaatselijke regeling van de wijkgemeente;
- h. de vaststelling van een beleidsplan voor de wijkgemeente;

Voor de onderwerpen genoemd onder a t/m c en onder e geldt dat deze al eerder in de wijkgemeenten op bevredigende wijze zijn geregeld. In beide wijkgemeenten mogen doopvragen door doopleden worden beantwoord, worden doopleden tot het avondmaal toegelaten en hebben doopleden actief en passief stemrecht. Zoals nog eens bevestigd in artikel 20, kunnen in de wijkgemeente andere levensverbintenissen dan een huwelijk tussen een man en een vrouw worden gezegend. De onderwerpen genoemd onder f, g en h zijn met besluitvorming over deze plaatselijke regeling actueel. Hoofdstuk IV van deze plaatselijke regeling regelt de verkiezing van ambtsdragers (letter d). Gegeven de geldende Ordinanties, is het niettemin goed het formele besluitvormingsproces ter zake van al deze onderwerpen in de plaatselijke regeling vast te leggen.

De Ordinanties voorzien erin dat de wijkgemeente ook wordt gehoord over:

- a. het voortbestaan van de wijkgemeente;
- b. het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere wijkgemeente;
- c. de plaats van samenkomst van de wijkgemeente;
- d. het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw.

Besluitvorming daarover is voorbehouden aan de algemene kerkenraad. De stedelijke plaatselijke regeling voorziet erin dat de algemene kerkenraad, mochten deze zaken aan de orde zijn, de hoorprocedure in samenwerking met de wijkkerkenraden uitvoert. Dit is artikel 13 tot uitdrukking gebracht.

#### **IV. De verkiezing van ambtsdragers**

De bepalingen in dit onderdeel zijn rechtstreeks ontleend aan de van toepassing zijnde ordinanties. In artikel 15 wordt de samenstelling en het functioneren van de beroepingscommissie beschreven, conform de in de wijkgemeenten bestaande praktijk.

Artikel 16 verwijst voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen naar Ordinantie 3-6. Deze ordinantie bevat een gedetailleerde beschrijving van de daarbij te volgen procedure. Ook bevat artikel 16 een regeling voor de (maximale) ambtstermijn voor ouderlingen en diakenen.

#### **V. Beleidsplan**

Ordinantie 8-5-5 schrijft een vierjarige beleidsplancycclus voor. In artikel 17 wordt daaraan invulling gegeven.

#### **VI. Overige bepalingen**

Dit onderdeel bestaat uit diverse praktische zaken die regeling behoeven.

---

<sup>12</sup> Ordinantie 2-11-3.

Artikel 18 regelt de wekelijkse kerkdiensten. Deze worden gehouden in de Bergkerk en/of in de Maranathakerk.

Met artikel 19 wordt invulling gegeven aan de in de wijkgemeenten reeds bestaande praktijk dat andere levensverbintenissen dan die tussen man en vrouw kunnen worden gezegend.

Artikel 20 geeft invulling aan Ordinantie 4-8-6a waar wordt voorgeschreven dat de wijkkerkenraad een regeling voor het voeren van jaargesprekken dient te treffen.

Artikel 21 formuleert analoog aan artikel 20 evaluatiegesprekken met andere betaalde krachten: de koster, organisten en cantores.

Artikel 22 volgt Ordinantie 4-2, waar de geheimhoudingsplicht is geregeld voor ieder die in de gemeente een dienst of functie vervullen, of een taak hebben. De geheimhouding geldt onverkort voor ambtsdragers en voor niet-ambtsdragers.

Artikel 23 bevat de in Ordinantie 4-8-6 voorgeschreven regeling voor het beheer van de archieven van de wijkgemeente.

## **VII. WIJZIGING EN INWERKINGTREDING**

Artikel 24 bevat een regeling voor de wijziging van de plaatselijke regeling van de wijkgemeente.

Artikel 25 regelt dat deze plaatselijke regeling van kracht wordt per 4 december 2016.