

Verdoes Kleijn & Partners

notariskantoor

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

dossiernummer: 10507\oprstat.akt
medewerkerskenmerk: vk 24012001

OPRICHTING STICHTING

Op de datum: vier en twintig januari
twee duizend één
verschenen voor mij, Mr Gijsbert Gerard James Dirk Verdoes Kleijn notaris ter
standplaats 's-Gravenhage:

COMPARITIE

1. mevrouw Drs Margaretha Alida de Pous, onderwijskundige, legitimatie met rijbewijs nummer 3196407611, geboren te 's-Gravenhage op dertig december negentienhonderd vijf en vijftig, wonende Willem de Zwijgerlaan 122, 2582 EV 's-Gravenhage, gehuwd;
2. mevrouw Carolina Francesca Maria Gijsbers, kinderarts, legitimatie met rijbewijs nummer 3121508373, geboren te Zierikzee op twee en twintig mei negentienhonderd acht en veertig, wonende Danckertstraat 21, 2517 TE 's-Gravenhage, gehuwd;
3. de heer Dr. Jan Hendrik Bos, KNO-arts, legitimatie met rijbewijs nummer 3160976286, geboren te Delft op tien juni negentienhonderd en dertig, wonende Frederik Hendrikplein 17, 2582 AV 's-Gravenhage, gehuwd.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

STATUTEN

Inhoud van de statuten

Artikel 1	Naam en Zetel
Artikel 2	Doel
Artikel 3	Geldmiddelen
Artikel 4	Organen
Artikel 5	Bestuur
Artikel 6	Bestuursbevoegdheid
Artikel 7	Raad van toezicht
Artikel 8	Taken en bevoegdheden van de raad van toezicht
Artikel 9	Vertegenwoordiging
Artikel 10	Schorsing bestuursleden
Artikel 11	Ontslag van bestuursleden en leden van de raad van toezicht
Artikel 12	Vergaderingen bestuur en raad van toezicht

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

Artikel 13	Besluitvorming bestuur en raad van toezicht
Artikel 14	Boekjaar
Artikel 15	Jaarstukken
Artikel 16	Reglementen
Artikel 17	Statutenwijziging
Artikel 18	Ontbinding
Artikel 19	Handelsregister
Artikel 20	Slotbepaling en arbitrage

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

- 1.1 De stichting draagt de naam: Stichting Steunfonds Maranathakerk.
- 1.2 Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.

DOEL

Artikel 2

- 2.1 De Stichting heeft ten doel:
 - 2.1.1 het (financieel) mogelijk maken en ondersteunen van activiteiten van de Wijkgemeente Maranathakerk van de Hervormde Gemeente te 's-Gravenhage, en
 - 2.1.2 het (financieel) mogelijk maken van oecumenische activiteiten binnen het kerkgebouw en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
- 2.2 De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - geldwerving;

GELDMIDDELEN

Artikel 3

- 3.1 De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:
 - a. giften, schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - b. subsidies;
 - c. bijdragen;
 - d. opbrengsten van belegde middelen;
 - e. alle andere baten en inkomsten.
- 3.2 Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

ORGANEN

Artikel 4

De stichting kent als organen:

- het stichtingsbestuur, verder te noemen het bestuur, dat zorg draagt voor de voorbereiding, de medebepaling en de uitvoering van het beleid, en
- de raad van toezicht als mede beleidsbepalend orgaan.

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

BESTUUR

Artikel 5

- 5.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit ten minste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
- 5.2 De raad van toezicht bepaalt - met inachtneming van het bepaalde in 5.1 - het aantal leden.
- 5.3 De bestuursleden worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht, op voordracht van het zittende bestuur.
- 5.4 De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor vier jaar. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
- 5.5 Elk jaar treedt één bestuurslid af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe bestuurslid op het rooster de plaats in van degene die hij opvolgt.
- 5.6 Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door periodiek aftreden;
 - c. door schriftelijk bedanken.
 - d. door ontslag door de Raad van Toezicht
- 5.7 De voorzitter van het bestuur wordt door het bestuur uit zijn midden benoemd, in overleg met de raad van toezicht. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester en kan voor ieder hunner een plaatsvervanger aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden uitgeoefend.
De predikant, organist en koster kunnen niet tot bestuurslid worden benoemd. Leden van de raad van toezicht kunnen niet tot bestuurslid worden benoemd.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 6

- 6.1 Het bestuur is belast met de voorbereiding van het beleid, dat vervolgens tezamen met de raad van toezicht zal worden bepaald, alsmede met de uitvoering van dat gezamenlijk overeengekomen beleid.
- 6.2 Ter uitvoering van zijn taak is het bestuur bevoegd tot het instellen van commissies casu quo het aanstellen van adviseurs met een bij de in- respectievelijk aanstelling nauwkeurig omschreven taakopdracht, één en ander nader uit te werken in het huishoudelijk reglement.
- 6.3 Het bestuur heeft onder meer tot taak het opstellen van een ontwerp-begroting voor het nog niet verschenen boekjaar en deze jaarlijks ter vaststelling aan te bieden aan de raad van toezicht.
- 6.4 Het bestuur is bevoegd tot het doen van uitgaven volgens het met de raad van toezicht overeengekomen beleid, conform het beleidsplan als bedoeld in 6.6.
- 6.5 Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
 - a. het aangaan of beëindigen van een dienstbetrekking;

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

- b. het aangaan van rechtshandelingen, anders dan onder a vermeld, die een bedrag of waarde als door de raad van toezicht nader vastgesteld, te boven gaan.
- 6.6 Het bestuur is overeenkomstig het met de raad van toezicht overeengekomen beleidsplan bevoegd tot het verrichten van rechtshandelingen als vermeld in artikel 291 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, te weten:
 - a. overeenkomsten aan te gaan tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - b. overeenkomsten aan te gaan, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 6.7 Het bestuur besluit samen met de raad van toezicht in overleg met de Kerkenraad tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting.
- 6.8 Het bestuur besluit samen met de raad van toezicht tot vaststelling of wijziging van reglementen.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 7

- 7.1 De stichting kent een raad van toezicht van ten minste drie personen, benoemd door de Kerkenraad van de Wijkgemeente Maranathakerk van de Hervormde Gemeente te 's-Gravenhage.
- 7.2 De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt voor maximaal vier jaar. Een aftredend lid van de raad van toezicht is terstond herbenoembaar. Een benoemingsbesluit van de in 7.1 bedoelde Kerkenraad wordt genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 7.3 Elk jaar treedt ten minste één lid van de raad van toezicht af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe lid van de raad van toezicht op het rooster de plaats in van degene die hij opvolgt.
- 7.4 Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. periodiek aftreden;
 - c. schriftelijk bedanken;
 - d. ontslag door de Kerkenraad.
- 7.5 De raad van toezicht benoemt uit haar midden een voorzitter.
- 7.6 De predikant, organist en koster kunnen niet tot lid van de raad van toezicht worden benoemd. Bestuursleden kunnen niet tot lid van de raad van toezicht worden benoemd.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 8

- 8.1 De raad van toezicht bepaalt samen met het bestuur het beleid.
- 8.2 De raad van toezicht stelt samen met het bestuur de begroting vast. De jaarrekening wordt daarentegen alleen door de raad van toezicht vastgesteld.

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

- 8.3 De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de bestuursleden.
- 8.4 De raad van toezicht besluit samen met het bestuur in overleg met de kerkenraad, tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting.
- 8.5 De raad van toezicht besluit samen met het bestuur tot vaststelling of wijziging van reglementen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

De stichting wordt vertegenwoordigd door haar bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.

SCHORSING BESTUURSLEDEN

Artikel 10

- 10.1 Bestuursleden kunnen worden geschorst bij een besluit van de raad van toezicht, genomen met twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 10.2 Tot schorsing kan slechts worden besloten indien de betrokkene(n) in de gelegenheid is (zijn) gesteld zich tegenover de raad van toezicht te verklaren.
- 10.3 Een schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslagbesluit van de raad van toezicht, vervalt door het enkele verloop van die termijn.

ONTSLAG VAN BESTUURSLEDEN EN LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

- 11.1 De bestuursleden worden ontslagen door de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht worden ontslagen door de Kerkenraad van de Wijkgemeente Maranathakerk van de Hervormde Gemeente 's-Gravenhage.
- 11.2 Een besluit tot ontslag als bedoeld in 11.1 kan slechts worden genomen met ten minst twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de raad van toezicht respectievelijk kerkeraad waarin ten minste twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
Is in de betreffende vergadering het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en vier weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.

VERGADERINGEN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 12

- 12.1 Het bestuur en de raad van toezicht vergaderen ieder respectievelijk ten minste vier en twee keer per jaar.

Arceba

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

- 12.2 Voorts is de voorzitter van het bestuur onderscheidenlijk van de raad van toezicht op schriftelijk verzoek - onder opgave van de te behandelen punten - van tenminste twee/derde van het bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht verplicht tot het bijeenroepen van een vergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan het verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur respectievelijk de raad van toezicht de vergadering bijeenroept, op welke vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.
- 12.3 De bestuursleden onderscheidenlijk de leden van de raad van toezicht worden, ten minste zeven dagen van tevoren schriftelijk onder opgave van de agenda van de vergadering opgeroepen, waarbij de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet worden meegerekend. In spoedeisende gevallen kan van deze termijn worden afgeweken.
- 12.4 Indien in een bestuursvergadering onderscheidenlijk een vergadering van de raad van toezicht alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is niet voldaan aan het bepaalde in 12.3.
- 12.5 Van een vergadering wordt door de secretaris of een ander daartoe door de voorzitter aangewezen persoon een verslag met een daartoe behorende besluitenlijst opgemaakt, dat in dezelfde vergadering dan wel in een volgende vergadering wordt vastgesteld.

BESLUITVORMING BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 13

- 13.1 Rechtsgeldige besluiten kunnen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, slechts worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen, in een vergadering, waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden of leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Onder volstreekte meerderheid wordt hier verstaan: meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
- 13.2 Ieder bestuurslid of lid van de raad van toezicht heeft één stem.
- 13.3 Over personen wordt schriftelijk en over zaken wordt mondeling gestemd. Staken de stemmen dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 13.4 Een bestuurslid of lid van de raad van toezicht kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid laten vertegenwoordigen. Een lid kan maximaal twee stemmen uitbrengen.
- 13.5 Een besluit dat volgens de voorgaande artikelen door het bestuur en de raad van toezicht gezamenlijk genomen dient te worden komt als volgt tot stand. Bestuur en raad van toezicht dienen afzonderlijk volgens 13.1 tot en met 13.4 tot een besluit te komen. Een gezamenlijk besluit komt eerst tot stand, indien zowel het bestuur als de raad van toezicht tot hetzelfde besluit zijn gekomen. Het bestuur is vervolgens overeenkomstig 6.1 bevoegd tot uitvoering van dit besluit.
- 13.6 Voorts kunnen buiten vergadering rechtsgeldige besluiten worden genomen,

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

mits schriftelijk met eenparigheid van stemmen van alle leden. Bescheiden waaruit van een zodanige besluitvorming blijkt, worden door het bestuur c.q. de raad van toezicht bewaard. De besluiten worden in de eerst volgende vergadering vastgesteld.

BOEKJAAR

Artikel 14

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

JAARSTUKKEN

Artikel 15

- 15.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 15.2 Het bestuur brengt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid. Voorts legt het bestuur een jaarrekening, omvattende de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting op deze stukken ter vaststelling aan de raad van toezicht voor.
- 15.3 Het bestuur is verplicht aan de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen.
- 15.4 Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in 15.2 zeven jaar lang te bewaren.
- 15.5 Door vaststelling van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van 15.2 verleent de raad van toezicht aan het bestuur décharge voor het in het desbetreffende boekjaar gevoerde bestuur.

REGLEMENTEN

Artikel 16

De raad van toezicht is tezamen met het bestuur bevoegd tot vaststelling of wijziging van reglementen, die geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met deze statuten of de wet.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17

- 17.1 De raad van toezicht is tezamen met het bestuur in overleg met de Kerke-raad van de Maranathakerk bevoegd over te gaan tot wijziging van de statuten en tot ontbinding van de stichting.
- 17.2 Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen met ten minste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de raad van toezicht, respectievelijk van het bestuur, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

- 17.3 Is in de betreffende vergadering het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met tenminste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
- 17.4 Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp op de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste drie weken tevoren schriftelijk aan de leden van de raad van toezicht respectievelijk het bestuur is kenbaar gemaakt.
- 17.5 Een statutenwijziging komt niet tot stand dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid of een ander door het bestuur daartoe gemachtigde persoon bevoegd, onder overlegging van een uittreksel uit de notulen van de vergadering.
- 17.6 De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING

Artikel 18

- 18.1 Bij ontbinding van de Stichting is het bestuur belast met de vereffening onder toezicht van de raad van toezicht. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de Stichting uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
- 18.2 Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo, met dien verstande dat een batig saldo moet worden bestemd voor een doel dat het meest overeenstemt met het doel van de stichting.

HANDELSREGISTER

Artikel 19

Het bestuur zorgt voor inschrijving van de Stichting benevens voor inschrijving van ontbinding, met vereffening van het vermogen, van de Stichting, inschrijving van de bestuursleden en van anderen dan bestuurders die de stichting kunnen vertegenwoordigen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

SLOTBEPALING EN ARBITRAGE

Artikel 20

- 20.1 In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist de raad van toezicht. Dit geldt niet in het geval dat de twee organen er niet in slagen een gezamenlijk besluit te nemen als bedoeld in 13.5.
- 20.2 Indien gezamenlijke besluitvorming zoals vermeld in 13.5 niet tot stand

van Alkemadelaan 139
postbus 96830
2509 JE 's-Gravenhage
telefoon (070) 314 40 20
fax (070) 324 24 19
E-mail verdoes.kleijn@wxs.nl

komt, dienen zowel het bestuur als de raad van toezicht een arbiter te benoemen. Beide arbiters benoemen samen een derde arbiter. De drie arbiters nemen een voor de stichting bindend besluit met volstreckte meerderheid van stemmen.

OVERGANGSREGEL

Eerste Bestuur

Het bestuur is voor de eerste maal als volgt samengesteld:

1. mevrouw Carolina Francesca Maria Gijsbers, kinderarts, geboren te Zierikzee op twee en twintig mei negentienhonderd acht en veertig, wonende Danckertstraat 21, 2517 TE 's-Gravenhage; functie in het bestuur: voorzitter;
2. mevrouw Drs Margaretha Alida de Pous, onderwijskundige, geboren te 's-Gravenhage op dertig december negentienhonderd vijf en vijftig, wonende Willem de Zwijgerlaan 122, 2582 EV 's-Gravenhage; functie in het bestuur: secretaris;
3. de heer Dr. Jan Hendrik Bos, KNO-arts, geboren te Delft op tien juni negentienhonderd en dertig, wonende Frederik Hendrikplein 17, 2582 AV 's-Gravenhage; functie in het bestuur: penningmeester.

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de ten deze gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waarvan akte,

in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

volgt ondertekening